

	ПОЛОЖЕНИЕ	
	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	Дата « <u>01</u> » <u>09</u> 2025 г. Стр. 1/9

РАЗРАБОТАЛ

Начальник отдела по ВР

Д.Ю. Рыбакова
 «01» 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ РА «ГАГПК
 им. М.З. Гнездилова»

Е.В. Басаргина
 «01» 09 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Отделе по воспитательной работе с обучающимися
 с ограниченными возможностями здоровья**

Приказ № 644/1
 от «01» 09 2025 г.

г. Горно-Алтайск

2025

	ПОЛОЖЕНИЕ	
	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	Дата « <u>01</u> » <u>09</u> 2025г. Стр. 2/9

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Отдела по воспитательной работе (далее Отдел) с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), особенности организации образовательного процесса по основным программам профессионального обучения лиц с ОВЗ в БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж им. М.З. Гнездилова» (далее - Колледж).

1.2. Положение обеспечивает реализацию прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на прохождение профессионального обучения и социальной адаптации в условиях Колледжа.

1.3. Действие Положения распространяется на:

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в создании специальных условий обучения;
- родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- педагогических и иных работников колледжа, участвующих в организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Положение подлежит исполнению всем педагогическим работникам в пределах своих компетенций, закреплённых в должностных инструкциях.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об

	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПОЛОЖЕНИЕ	
		Версия 1	Дата «06» 09 2025г. Стр. 3/9

утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федерального закона от 03.05.2012г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Устава Колледжа.

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение закрепляет функции за Отделом по созданию специальных условий для прохождения профессионального обучения лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.1. Под специальными условиями понимаются условия обучения, включающиеся в себя использование специальных образовательных программ, методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

3.2. Отдел является структурным подразделением Колледжа.

3.3. Отдел подчиняется заместителю директора по социально-воспитательной работе.

	ПОЛОЖЕНИЕ	
	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	Дата « <u>01</u> » <u>09</u> 2025г. Стр. 4/9

3.4. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый директором Колледжа, в соответствии с действующим трудовым законодательством и условиями трудового договора.

3.5. Штатный состав Отдела утверждается директором Колледжа.

3.5.1. В состав Отдела входят следующие специалисты: начальник отдела, социальный педагог.

3.6. Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями Колледжа.

4. Цели и задачи:

- оказание специализированной коррекционно-педагогической помощи обучающимся с ОВЗ, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- создание специальных условий для получения лицами с ОВЗ профессионального образования в соответствии с их потребностями и возможностями;
- создание условий для социальной поддержки лиц с ОВЗ;
- комплексное сопровождение социализации и социокультурной интеграции лиц с ОВЗ;
- адаптация основных образовательных программ с учетом индивидуальных возможностей и потребностей лиц с ОВЗ.
- разработка методического инструментария, адаптирующего представление учебного материала к возможностям лиц с ОВЗ по его восприятию и усвоению.

5. Направления деятельности

Основными направлениями деятельности Отдела являются:

	ПОЛОЖЕНИЕ	
	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	Дата <u>01.09</u> 2025г. Стр. 5/9

5.1. Организационно-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ направлено на контроль освоения образовательной программы в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом и включает в себя, при необходимости, контроль посещаемости занятий; помощь в организации самостоятельной работы; организацию индивидуальных консультаций; контроль результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации; коррекцию взаимодействия преподавателей, и лиц с ОВЗ; проведение инструктажей и семинаров для преподавателей, сотрудников Колледжа по работе с лицами с ОВЗ. Организационно-педагогическое сопровождение осуществляют педагоги и мастера производственного обучения, классные руководители групп, педагог-психолог, воспитатели, социальный педагог и начальник Отдела по воспитательной работе.

5.2. Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ осуществляется для обучающихся, имеющих проблемы в обучении, общении, социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности инвалида и лица с ОВЗ, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики, коррекции личностных искажений. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляет педагог - психолог.

5.3. Социальное сопровождение образовательного процесса лиц с ОВЗ в Колледже организует социальный педагог Отдела, деятельность которого направлена на социальную поддержку лиц с ОВЗ при их обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат.

5.4. Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния обучающихся с ОВЗ, сохранение их здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе.

	ПОЛОЖЕНИЕ	
	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	Дата <u>01</u> <u>09</u> 2025г. Стр. 6/9

5.4.1. Медицинский пункт Колледжа оказывает первую медицинскую помощь, доврачебную помощь при травмах, острых и хронических заболеваниях, осуществляет лечебные, профилактические и реабилитационные мероприятия (в том числе, организацию динамического наблюдения за лицами с хроническими заболеваниями, длительно и часто болеющими); пропаганду гигиенических знаний и здорового образа жизни среди обучающихся в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

6. Права и обязанности

6.1. Отдел имеет право:

6.1.1. Представлять на рассмотрение директора Колледжа предложения по вопросам деятельности Отдела.

6.1.2. Получать от руководителя и специалистов Колледжа информацию, необходимую для осуществления своей деятельности, знакомиться с документацией (с соблюдением общих требований при обработке персональных данных).

6.2. Отдел обязан:

6.2.1. Сотрудники Отдела обязаны применять в своей деятельности современные методы коррекционно-развивающей работы.

6.2.2. Сотрудники Отдела обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов обучающихся с ОВЗ.

7. Ответственность

7.1. Руководитель и другие сотрудники Отдела несут ответственность:

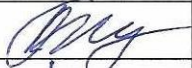
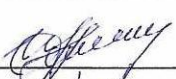
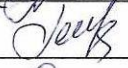
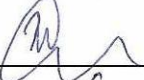
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;

	ПОЛОЖЕНИЕ	
	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	Дата « <u>01</u> » <u>09</u> 2025г. Стр. 7/9

- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПОЛОЖЕНИЕ	
		Версия 1	Дата « <u>01</u> » <u>09</u> 2025г. Стр. 8/9

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Структурные подразделения	Должность, ФИО	Подпись
Администрация	Директор Басаргина Елена Владимировна	
Администрация	Заместитель директора по УПР Воробьева Ирина Владимировна	
Администрация	Заместитель директора по УР Снежко Татьяна Юрьевна	
Администрация	Заместитель директора по СВР Руднева Ирина Николаевна	
Администрация	Юрисконсульт Пешкова Н.А.	
СП	Руководитель СП по СПС Титова Наталья Анатольевна	
СП	Начальник отдела по ВР Рыбакова Дина Юрьевна	

	Министерство образования и науки Республики Алтай Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПОЛОЖЕНИЕ	
		Версия 1	Дата <u>01</u> <u>09</u> 2025г. Стр. 9/9

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Дата получения	Номер экземпляра	Структурные подразделения	Должность, ФИО получившего документ	Подпись
		Администрация	Заместитель директора по УР Снежко Татьяна Юрьевна	
		Администрация	Заместитель директора по СВР Руднева Ирина Николаевна	
		СП	Начальник отдела по ВР Рыбакова Дина Юрьевна	